



STELLENAUSSCHREIBUNG Kindergartenbetreuer/-in

Die Marktgemeinde Lanzenkirchen besetzt Dienstposten in den NÖ Landeskindergärten der Gemeinde. Beschäftigungsausmaß: 20-30 Wochenstunden

- Dienstbeginn: ab September 2024
- Befristung 6 Monate mit automatischer Wandlung in ein unbefristetes Dienstverhältnis bei zufriedenstellender Dienstleistung

Ihre Aufgabengebiete umfassen u.a.:

- Bildung und Erziehung der Kinder gemeinsam mit der Kindergartenpädagogin in der jeweiligen Gruppe
- Aufsicht und Betreuung der Kinder (Mithilfe beim Umkleiden, Beaufsichtigung der Kinder in den Toiletten und Waschräumen, Windelwechsel usw.)
- Vorbereitung und Durchführung der Jause und des Mittagstisches
- Mithilfe bei der Vorbereitung und Durchführung von Festen, Veranstaltungen und Projekten
- Tägliche Reinigung des Kindergartens (Müllentsorgung, Reinigung und Aufräumen der Gruppenräume und allgemeinen Räumlichkeiten usw.)
- Jährliche Grundreinigung

Notwendige Aufnahmeerfordernisse:

- Einhaltung der Aufsichts- und Schweigepflicht
- Selbständiges, verantwortungsbewusstes und teamorientiertes Arbeiten
- Verantwortungsvoller und liebevoller Umgang mit Kindern
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung (Absolvierung der Betreuer/innen Ausbildung binnen 2 Jahren)
- Bereitschaft zur zeitlichen Mehrleistung
- Einwandfreier Leumund
- EU-Bürger/-in mit Kenntnis der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetzes 1976 LGBl. 2420 in der derzeit geltenden Fassung. Das Mindestgehalt auf Basis Vollzeitanstellung beträgt EUR 2.260,70.

Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse, Foto etc.) ist bei der Marktgemeinde Lanzenkirchen, Hauptplatz 4/1, 2821 Lanzenkirchen einzureichen oder per Mail an gemeinde@lanzenkirchen.gv.at zu senden.

Für Auskünfte stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Gemeindeamts zur Verfügung.